

فرآیند تسویه حساب و دریافت پایان نامه از دانشجویان

در این بخش مقطع تحصیلی فارغ‌التحصیلان به منظور اطلاع از فرآیند تسویه حساب کنترل می‌گردد که در مورد مقاطع تحصیلی کارشناسی‌ارشد، دکترای حرفه‌ای، دکترای تخصصی و دکترای فوق تخصصی، نسخه‌ی چاپی و الکترونیکی پایان نامه دریافت می‌شود و در مقاطع کارشناسی، فلوشیپ، دانشجویان مهمان و دانشجویان انصرافی بدون دریافت پایان نامه تسویه حساب انجام و به بخش مرجع ارجاع داده می‌شود.

۱. دریافت نسخه‌ی صحافی شده‌ی پایان نامه و نسخه‌ی الکترونیک (محتوی ۸ فایل شامل: چکیده‌ی فارسی، چکیده لاتین، صفحه عنوان، فهرست مندرجات، فهرست منابع، شناسنامه‌ی پایان نامه، دو فایل متن کامل در قالب ورد و پی‌دی‌اف)
۲. چک کردن اطلاعات نسخه‌ی چاپی با نسخه‌ی الکترونیک
۳. وارد کردن مشخصات پایان نامه‌های دریافتی در فایل تسویه حساب
۴. مهر و امضای برگه‌ی تسویه حساب فارغ‌التحصیلان
۵. ارجاع فارغ‌التحصیلان به بخش مرجع کتابخانه

